

防犯カメラ録画記録【貸出・提出】申請書

年 月 日

_____ 管理組合
理事長 殿

以下の事由により、防犯カメラ録画記録の【貸出・提出】を申請します。

1. 申請者

部屋番号	号室	氏名	
連絡先			

2. 貸出・提出先

・警察 ・その他公的機関（機関名）			
担当者名		部署	
連絡先	電話番号（ - - ）		

3. 記録利用の目的

--

4. 貸出期間 年 月 日 時 分より
年 月 日 時 分まで

※ 時間は24時間表記で記入してください。

5. 第三者利用の制限

--

6. 返却方法

--

※ 記載していただいた個人情報に関しては、本書面の許可に係る業務にのみ利用させていただきます。